บันทึกรายงานการประชุม

สภาเทศบาลตำบลพันดุง

อำเภอขามทะเลสอ จังหวัดนครราชสีมา

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพันดุง

****

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม**

๑. .....

๒. .....

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่องการรับรองรายงานการประชุม**

การพิจารณารับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพันดุง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ (รายละเอียดแนบมาพร้อมนี้)

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว**

๓.๑ รายงานผลการรับคำแปรญัตติ และ รายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องที่เสนอใหม่**

๔.๑. การพิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๔.๑.๑ การพิจารณาวาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

๔.๑.๒ การพิจารณาวาระที่ ๓ ขั้นลงมติ เห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

๔.๒ พิจารณาอนุมัติ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๖ รายการ (สำนักปลัด)

ระเบียบวาระที่ ๕ **เรื่องอื่นๆ**

.....

****

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพันดุง

สมัยสามัญ สมัยที่ 3 (ครั้งที่ 2) ประจำปี พ.ศ.2569

เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2569

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพันดุง

****

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ/ลายเซนต์	หมายเหตุ
1.	นายสินชัย โรจน์จรรยากิจ	ประธานสภาฯ		
2.	นางสายสมร เรียมสันเทียะ	รองประธานสภาฯ		
3.	นายสิน กิสันเทียะ	สมาชิกสภาฯ เขต 1		
4.	นายประสิทธิ์ รอดสันเทียะ	สมาชิกสภาฯ เขต 1		
5.	นายกังวาน แดสันเทียะ	สมาชิกสภาฯ เขต 1		
6.	นายจักรพันธ์ ธนศิริพันธ์	สมาชิกสภาฯ เขต 1		
7.	นางสมใจ รอดพันดุง	สมาชิกสภาฯ เขต 1		
8.	นางสาวสุรีย์วรรณ์ ดาบสันเทียะ	สมาชิกสภาฯ เขต 2		
9.	นายวิทยา ปราบภัย	สมาชิกสภาฯ เขต 2		
10.	นายสุชาติ ปั้นสันเทียะ	สมาชิกสภาฯ เขต 2		
11.	นายจรินทร์ ปีพันดุง	สมาชิกสภาฯ เขต 2		
12.	นางสาวสุภาวดี ไตรทิพย์	เลขานุการสภาฯ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายเรวัตร งัดสันเทียะ	นายกเทศมนตรี		
2	นายพงศกร ดอกสันเทียะ	รองนายกเทศมนตรี		
3	นายผ่อน บรรจบพุดซา	รองนายกเทศมนตรี		
4	นายสุวรรณ ชีพันดุง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		
5	นางพิรัลรัตน์ ชีวินแจ้งไพร	เลขานุการนายกเทศมนตรี		
6	นายเนตร ตุ้มมี	ปลัดเทศบาล		
7	นางวิลักษณา กลางนอก	ผู้อำนวยการกองคลัง		
8	นายโชคชัย พงศ์พิพัฒนพันธุ์	หัวหน้าสำนักปลัด		
9	นายอิสเรศ เตียนพลกรัง	ผู้อำนวยการกองช่าง		
10	นางสาววิชุดา คงจิตรค้า	รก.ผอ.กองสาธารณสุขฯ		
11	นายชนพัฒน์ บุญปก	รก.ผอ.กองการศึกษา		
12	นายณัฏฐโชติ มีใจ	นักจัดการงานทั่วไป		
13	นายอ้อย เงิมสันเทียะ	ที่ปรึกษาอาวุโส		(ตัวแทนผู้บริหาร)

เวลา 09.30 น.

เมื่อได้เวลาอันสมควร เลขานุการสภาฯ ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาล ผู้มาประชุม พบว่าครบองค์ประชุมแล้วจึงเริ่มดำเนินการประชุม

เลขานุการสภาฯ (นางสาวสุภาวดี ไตรทิพย์) เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ขอเชิญ ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลพันดุง จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

ระเบียบวาระที่ 1 **เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม**

ประธานสภาฯ (นายสินชัย โรจน์จรรยากิจ) 1. เรียนท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลพันดุง นายกเทศมนตรี หัวหน้าส่วนและผู้เข้าร่วมฟังการประชุม ทุกท่าน

ด้วยสภาเทศบาลตำบลพันดุง ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2570 ไปแล้วใน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 3 (ครั้งที่ 1) ประจำปี 2569 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2569 และได้มีกำหนดการยื่นคำแปรญัตติ ในวันที่ 10- 14 สิงหาคม 2569 ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้ส่งรายงานผลการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ มาเป็นที่เรียบร้อย จึงได้เชิญทุกท่านเข้าประชุมสภาสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 3 (ครั้งที่ 2) ประจำปี 2569 ในวันนี้ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2570 ในวาระต่อไป

2. การประชุมวันนี้สมาชิกสภาฯ มาประชุม 12 ท่าน ครบถ้วน

3. ในระหว่างการประชุม ขอให้ผู้มาประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านปิดเสียงมือถือ เพื่อให้เกียรติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม - รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 **รับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 (ครั้งที่ 1) ประจำปี 2569 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2569**

ประธานสภาฯ (นายสินชัย โรจน์จรรยากิจ) การพิจารณารับรองรายงานการประชุมเทศบาลตำบลพันดุง ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้ตรวจทานบันทึกรายงานการประชุม ว่าควรจะมีการแก้ไขประเด็นใดหรือไม่อย่างไร

หากไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอแก้ไขหรือเพิ่มเติมอีก ขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 **เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว**

3.1 รายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

ประธานสภาฯ
(นายสินชัย โรจน์จรรยากิจ)

ขอเชิญ นายสุชาติ ปั้นสันเทียะ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ รายงานผลการรับคำแปรญัตติ และรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลพันดุง

นายสุชาติ ปั้นสันเทียะ
ประธานกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลพันดุง สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหารและ ผู้เข้าประชุมทุกท่าน กระผม นายสุชาติ ปั้นสันเทียะ ประธานคณะกรรมการ แปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2565

ข้อ 50 กำหนดว่า เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบการรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

คณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงขอรายงานผลการรับคำแปรญัตติฯ และมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ดังนี้

1). ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลพันดุง สมัยสามัญ สมัยที่ 3 (ครั้งที่ 1) ประจำปี พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2569 มีมติให้กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ ในวันที่ 10 , 11 , 13 สิงหาคม 2569 เวลา 08.30 – 16.30 น. และวันที่ 14 สิงหาคม 2569 เวลา 08.30 – 12.00 น. รวมระยะเวลาไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง ณ ห้องทำงานสำนักปลัดเทศบาลตำบลพันดุง ผลปรากฏว่า ในช่วงเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้ยื่นเสนอคำแปรญัตติ

2). ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ได้ดำเนินการประชุมชี้แจงและแสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการแปรญัตติฯ เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ.2569 ซึ่งได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอสรุปผลการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 (ครั้งที่ 2) ดังนี้ ***ไม่มีการสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ และ ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติ มีมติให้ยื่น***

ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ของเทศบาลตำบลพันดุง ตามร่างเดิมที่คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลพันดุงเสนอ โดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม คงร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ทุกรายการจ่าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเสนอที่ประชุมสภาฯเพื่อพิจารณาต่อไป

ประธานสภาฯ (นายสินชัย โรจน์จรรยากิจ) — ขอมติที่ประชุม รับทราบตามที่ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ

มติที่ประชุม — - รับทราบ –

ระเบียบวาระที่ 4 **เรื่องที่เสนอใหม่**

4.1. การพิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

4.1.1 การพิจารณาวาระที่ 2 <u>ขั้นแปรญัตติ</u> ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

ประธานสภาฯ (นายสินชัย โรจน์จรรยากิจ) — ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย

เลขานุการสภาฯ (นางสาวสุภาวดี ไตรทิพย์) — ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2565

<u>ข้อ 51</u> ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ประธานสภาฯ (นายสินชัย โรจน์จรรยากิจ) — ขอให้สมาชิกพิจารณาเสนอความเห็น ว่าเห็นด้วย หรือ ไม่เห็นด้วย ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้สรุปคำแปรญัตติไปแล้วนั้น ขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม — ที่ประชุมมีมติ เห็นด้วย ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้สรุปคำแปรญัตติ(ยืนตามร่างเดิม)

มีมติเห็นด้วย	11	เสียง
ไม่เห็นด้วย	0	เสียง
งดออกเสียง	1	เสียง (ประธานสภาฯ)

4.1.2 การพิจารณาวาระที่ 3 <u>ขั้นลงมติ</u> เห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

ประธานสภาฯ (นายสินชัย โรจน์จรรยากิจ) ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย

เลขานุการสภาฯ (นางสาวสุภาวดี ไตรทิพย์) ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2565 <u>ข้อ 52</u> การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สาม <u>ไม่มีการอภิปราย</u> เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ประธานสภาฯ (นายสินชัย โรจน์จรรยากิจ) เมื่อไม่มีการขอให้ลงมติให้มีการอภิปราย ข้าพเจ้าจึงขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลพันดุง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 หรือไม่ สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ยกมือ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ	11	เสียง
ไม่เห็นชอบ	0	เสียง
งดออกเสียง	1	เสียง *(ประธานสภาฯ)*

(มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติฯ วันที่ 24 ส.ค. 69 เวลา 10.00 น.)

ประธานสภาฯ (นายสินชัย โรจน์จรรยากิจ) ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ...11...เสียง ไม่เห็นชอบ....-....เสียง งดออกเสียง..1... เสียง สรุปว่าได้คะแนนเสียงข้างมากครบจำนวนตามที่กฎหมายกำหนด เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลพันดุง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 **4.2 การพิจารณาอนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569** จำนวน 6 รายการ

ประธานสภาฯ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมาย

เลขานุการสภาฯ (นางสาวสุภาวดี ไตรทิพย์) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

<u>ข้อ 27</u> การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ (นายสินชัย โรจน์จรรยากิจ) ขอเชิญนายกเทศมนตรี ชี้แจงญัตติที่เสนอ ให้ที่ประชุมสภาฯได้รับทราบ ครับ

นายกเทศมนตรี
(นายเรวัตร งัดสันเทียะ)

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามญัตติที่เสนอให้สภาฯ ได้ พิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ และประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๖ รายการ ซึ่งเป็นโครงการของ สำนักปลัด ผมขอให้ หัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมได้รับทราบครับ

หัวหน้าสำนักปลัด
(นายโชคชัย พงศ์พิพัฒนพันธุ์)

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามญัตติที่เสนอให้สภาฯ ได้ พิจารณาเห็นชอบ สำนักปลัดมีความประสงค์ขอโอนงบประมาณ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ และโครงการประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 6 รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนลด	**โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)**
รายการ	**รายการ**
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน ก่อสร้าง	งาน บริหารทั่วไป
งบลงทุน	งบลงทุน
ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	**ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่**
ก่อสร้างถนนผิวจราจรหินคลุกสายบ้านนายสนิท งิมสันเทียะ หมู่ที่ 10 บ้านศิลาทอง	**1.จัดซื้อจอโปรเจคเตอร์ขาตั้ง 100 นิ้ว** จำนวน 1 จอ เป็นเงิน 4,500 บาท รายละเอียดคุณสมบัติ จอโปรเจคเตอร์ขาตั้ง 100 นิ้ว 4:3 Proedu1/Alleducare เหมาะสำหรับการเคลื่อนย้าย สามารถเก็บเนื้อจอได้ง่าย เนื้อผ้ามีความทนทาน เป็นรายการนอกมาตรฐานครุภัณฑ์
งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 40,000 บาท	งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 0 บาท
งบประมาณก่อนโอน จำนวน 40,000 บาท	งบประมาณก่อนโอน จำนวน 0 บาท
งบประมาณที่ขอ (โอนลด) จำนวน 4,500 บาท	งบประมาณที่ขอ (โอนเพิ่ม) จำนวน 4,500 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 35,500 บาท	งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 4,500 บาท
โอนลด	**โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)**
รายการ	**รายการ**
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน ก่อสร้าง	งาน บริหารทั่วไป
งบลงทุน	งบลงทุน
ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	**ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่**

ก่อสร้างถนนผิวจราจรหินคลุกสายบ้านนายสนิท งิมสันเทียะ หมู่ที่ 10 บ้านศิลาทอง	**2.จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA**ขนาด 4,000 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่องๆละ 28,200 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1)เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดียว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวีดีโอ 2)ใช้ 3D DLP หรือ3 LCDหรือLCD Panel หรือระบบ DLP 3)ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ 4)ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens) หมายเหตุ : มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ มีชื่อเรียกในชื่ออื่นๆ เช่น วิดีโอโปรเจคเตอร์ ดาต้าโปรเจคเตอร์ เครื่องฉายภาพจากสัญญาณคอมพิวเตอร์และวิดีโอ แอลซีดี โปรเจคเตอร์ หรือดีแอลพีโปรเจคเตอร์ เป็นต้น การระบุชื่อครุภัณฑ์ให้ใช้คำว่า “มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ....ขนาด.... ANSI Lumens และการเขียนรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในข้อ 3) ให้ระบุแต่เพียงระดับเดียวให้ตรงกับชื่อครุภัณฑ์เป็นรายการตามมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2568
งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 40,000 บาท	งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 0 บาท
งบประมาณก่อนโอน จำนวน 35,500 บาท	งบประมาณก่อนโอน จำนวน 0 บาท
งบประมาณที่ขอ (โอนลด) จำนวน 28,200 บาท	งบประมาณที่ขอ (โอนเพิ่ม) จำนวน 28,200 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 7,300 บาท	งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 28,200 บาท
โอนลด	**โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)**
รายการ	**รายการ**
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน ก่อสร้าง	งาน บริหารทั่วไป
งบลงทุน	งบลงทุน
ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	**ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว**
ก่อสร้างถนนผิวจราจรหินคลุกสายบ้านนายสนิท งิมสันเทียะ หมู่ที่ 10 บ้านศิลาทอง	**1.จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง** จำนวน 2 เครื่องๆละ 9,500 บาท เป็นเงิน 19,000 บาท รายละเอียดคุณสมบัติ 1)เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 2)เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า 3)ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี 4)พร้อมใบมีด เป็นรายการตามมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2568

งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 40,000บาท	งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 0 บาท
งบประมาณก่อนโอน จำนวน 7,300 บาท	งบประมาณก่อนโอน จำนวน 0 บาท
งบประมาณที่ขอ (โอนลด) จำนวน 7,300 บาท	งบประมาณที่ขอ (โอนเพิ่ม) จำนวน 7,300 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 0 บาท	งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 7,300 บาท
โอนลด	**โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)**
รายการ	**รายการ**
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป	งาน บริหารทั่วไป
งบลงทุน	งบลงทุน
ประเภท ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	**ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว**
จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต จำนวน 1 หลัง	**1.จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง** จำนวน 2 เครื่องๆละ 9,500 บาท เป็นเงิน 19,000 บาท รายละเอียดคุณสมบัติ 1)เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 2)เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า 3)ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี 4)พร้อมใบมีด เป็นรายการตามมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2568
งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 13,000 บาท	งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 7,300 บาท
งบประมาณก่อนโอน จำนวน 13,000 บาท	งบประมาณก่อนโอน จำนวน 7,300 บาท
งบประมาณที่ขอ (โอนลด) จำนวน 11,700 บาท	งบประมาณที่ขอ (โอนเพิ่ม) จำนวน 11,700 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 1,300 บาท	งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 19,000 บาท
โอนลด	**โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)**
รายการ	**รายการ**
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป	งาน บริหารทั่วไป
งบดำเนินการ	งบลงทุน
ประเภท ค่าใช้สอย	**ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ**
โครงการอบรมเพิ่มพูนคุณธรรมและจริยธรรมและองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างพร้อมทั้งผู้นำชุมชน	**1.จัดซื้อชุดลำโพงเอนกประสงค์แบบมีล้อลาก ขนาด 18 นิ้ว** จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 18,500 บาท รายละเอียดคุณสมบัติ ชุดลำโพงเอนกประสงค์แบบมีล้อลาก ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 1 ชุด พร้อมมีไมโครโฟนไร้สายแบบปรับความถี่ รองรับฟังก์ชั่น BT/BT Twin,USB/TF พร้อมด้วยชุดล้อลาก เพิ่มความสะดวกในการเคลื่อนย้าย เป็นรายการนอกมาตรฐานครุภัณฑ์

งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 150,000 บาท	งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 0 บาท
งบประมาณก่อนโอน จำนวน 64,000 บาท	งบประมาณก่อนโอน จำนวน 0 บาท
งบประมาณที่ขอ (โอนลด) จำนวน 18,500 บาท	งบประมาณที่ขอ (โอนเพิ่ม) จำนวน 18,500 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 45,500 บาท	งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 18,500 บาท
โอนลด	**โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)**
รายการ	**รายการ**
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป	งาน บริหารทั่วไป
งบดำเนินการ	งบลงทุน
ประเภท ค่าใช้สอย	**ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน**
โครงการอบรมเพิ่มพูนคุณธรรมและจริยธรรมและองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างพร้อมทั้งผู้นำชุมชน	**1.จัดซื้อชุดรับแขก** จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 25,000 บาท รายละเอียดคุณสมบัติ ชุดรับแขก ประกอบด้วย 1 ตัว ขนาด ๓ ที่นั่ง กว้าง 184 X ลึก 80 X สูง 85 ซม. 2 ตัว ขนาด 1 ที่นั่ง กว้าง 79 X ลึก 80 X สูง 85 ซม. 1 ตัว โต๊ะกลาง ขนาด 50 X 80 X 40 ซม. เป็นรายการนอกมาตรฐานครุภัณฑ์
งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 150,000 บาท	งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 0 บาท
งบประมาณก่อนโอน จำนวน 45,500 บาท	งบประมาณก่อนโอน จำนวน 0 บาท
งบประมาณที่ขอ (โอนลด) จำนวน 25,000 บาท	งบประมาณที่ขอ (โอนเพิ่ม) จำนวน 25,000 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 20,500 บาท	งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 25,000 บาท
โอนลด	**โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)**
รายการ	**รายการ**
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป	งาน บริหารทั่วไป
งบดำเนินการ	งบลงทุน
ประเภท ค่าใช้สอย	**ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**
โครงการอบรมเพิ่มพูนคุณธรรมและจริยธรรมและองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างพร้อมทั้งผู้นำชุมชน	**กั้นห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลพันดุง** เป็นเงิน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงกั้นห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลพันดุง ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 5.50 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลพันดุงกำหนด
งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 150,000บาท	งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 0 บาท
งบประมาณก่อนโอน จำนวน 20,500 บาท	งบประมาณก่อนโอน จำนวน 0 บาท
งบประมาณที่ขอ (โอนลด) จำนวน 20,000 บาท	งบประมาณที่ขอ (โอนเพิ่ม) จำนวน 20,000 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 500 บาท	งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 20,000 บาท

ประธานสภาฯ
(นายสินชัย โรจน์จรรยากิจ)

ตามที่ท่านนายกฯ และหัวหน้าสำนักปลัด ที่ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ มีสมาชิกท่านใด ต้องการซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีข้อซักถามขอมติครับ

มติที่ประชุม

สภาเทศบาลตำบลพันดุงมีมติ อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ของสำนักปลัดเทศบาลตำบลพันดุง จำนวน 6 รายการ

มีมติอนุมัติ	11	เสียง
ไม่อนุมัติ	0	เสียง
งดออกเสียง	1	เสียง *(ประธานสภาฯ)*

ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกเทศมนตรี ชี้แจงญัตติที่เสนอ ให้ที่ประชุมสภาฯได้รับทราบ ครับ

ระเบียบวาระที่ 5 **เรื่องอื่นๆ**

ประธานสภาฯ
(นายสินชัย โรจน์จรรยากิจ)

สมาชิกท่านใด มีข้อซักถามในที่ประชุมเชิญได้เลยครับ

สมาชิก เขต 1
(นางสมใจ รอดพันดุง)

เรียนท่านนายก คณะบริหารและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องช่วยลงพื้นที่ตรวจสอบประตูฝายกั้นน้ำ หมู่ที่ 7 ชำรุด ไม่สามารถปิด-เปิดได้ เคยแจ้งเรื่องมานานแล้วแต่ยังไม่ได้รับการแก้ไข บางครั้งมีน้ำเสียไหลมาก็ไม่สามารถปิดกั้นได้

ขอปรึกษาเรื่อง มีประชาชนลักลอบทิ้งขยะบริเวณโคกป่าช้า ข้างโรงเรียนบ้านพันดุง ขยะมีกลิ่นเน่าเหม็น ทางเทศบาลจะมีวิธีจัดการอย่างไรบ้าง หรือควรจะติดป้ายเตือนห้ามทิ้ง มีโทษปรับฯลฯ

นายกเทศมนตรี
(นายเรวัตร งัดสันเทียะ)

ขอตอบข้อซักถามของ สท.สมใจ ครับ เรื่องประตูกั้นน้ำ ผมเคยลงพื้นที่ร่วมกับนายอำเภอขามทะเลสอ(อรวรรณ มีใหม่) แต่ได้ดำเนินการแก้ไขในจุดที่สามารถดำเนินการได้ไปแล้ว ตามที่ท่านแจ้งในครั้งนี้ผมจะลงพื้นที่และจะนำเรื่องปรึกษากับปลัดเทศบาลเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

เรื่องขยะ เทศบาลเคยดำเนินการแก้ไขไปแล้ว ติดตั้งป้ายห้ามทิ้งไปแล้ว แต่ก็ยังมีผู้ลักลอบทิ้งเหมือนเดิม ผมจะขอปรึกษากับท่านปลัด และเจ้าหน้าที่สาธารณสุข เพื่อหามาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาเรื่องนี้นะครับ

ประธานสภาฯ
(นายสินชัย โรจน์จรรยากิจ)

สมาชิกท่านใด มีข้อซักถามเพิ่มเติมไหมครับ และทางเจ้าหน้าที่ส่วนใดมีเรื่องปรึกษาในที่ประชุม เชิญได้เลยครับ

ผู้อำนวยการกองคลัง
(นางวิลักษณา กลางนอก)

ขอประชาสัมพันธ์ เรื่องค่าธรรมเนียมการจัดเก็บ/กำจัด ขยะมูลฝอย โดยมีชาวบ้านบางส่วนไม่ยอมชำระค่าจัดเก็บขยะ แต่แอบนำไปทิ้งพื้นที่อื่น หรือถังขยะของผู้ที่ชำระเงินเป็นปกติ จึงขอความอนุเคราะห์ให้สมาชิสภาฯ ชี้แจงทำความเข้าใจกับชาวบ้านให้ด้วยค่ะ

ปลัดเทศบาล
(นายเนตร ตุ้มมี)

เรื่องขยะ อยากให้ทุกท่านช่วยรณรงค์ให้เกิดการคัดแยกขยะในครัวเรือน และขอให้ท่านสมาชิกเป็นตัวอย่างให้แก่ชาวบ้านช่วยกันจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อนคัดแยกขยะอินทรีย์ นำไปฝังกลบหรือเป็นปุ๋ยให้แก่ต้นไม้ เหลือเพียงแค่พวกถุงพลาสติกหรือขยะที่ย่อยสลายไม่ได้นำมาทิ้งลงถังเทศบาล เพื่อลดปริมาณขยะและลดกลิ่นเหม็น ครับ

ประธานสภาฯ
(นายสินชัย โรจน์จรรยากิจ)

ขอขอบคุณท่านนายก คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่เทศบาลที่ได้ตอบข้อซักถามของทางสมาชิกสภา หากไม่มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องสอบถามเพิ่มเติม วันนี้ขอยุติการประชุมเพียงเท่านี้ ขอปิดการประชุมสภาครับ

ปิดการประชุมเวลา 10.30 น.

ลงชื่อ ..... ผู้จดรายงานการประชุม
(นางสาวสุภาวดี ไตรทิพย์)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพันดุง

<u>คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพันดุง ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว</u>

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายวิทยา ปราบภัย)
กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายจักรพันธ์ ธนศิริพันธ์)
กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นางสมใจ รอดพันดุง)
กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ